

# 河内町行政改革推進計画書

～河内町新行政改革大綱～

(平成 27 年 3 月策定)

茨城県 河内町

「河内町新行政改革大綱」に基づき、次のとおり推進計画書を定め、行政改革に取り組みます。

## ○推進について

新行政改革大綱は、これまでの行政改革大綱での推進事項を継承しつつ、平成27年度から期間は定めずに推進します。ただし、社会情勢の変化等に応じて、随時見直しを図るものとします。

## ○基本方針

### ①自立的、持続的な財政基盤の確立

#### 【重点的推進事項】

- (1) 補助金の整理合理化
- (2) 税金等の徴収率向上
- (3) 業務委託等の見直し
  - 1 委託契約業務の効率化
  - 2 民間企業等への委託推進
  - 3 OA 機器、電算システム使用料・賃借料の見直し

### ②時代に即応した組織体制と人材の育成

#### 【重点的推進事項】

- (1) 事務事業の再編・整理、廃止・統合
- (2) 定員適正化の推進
  - 1 定員適正化
  - 2 会計年度任用職員の効果的な採用などの推進
- (3) 職員の能力開発の推進

#### \*【重点的推進事項】

新行政改革大綱で、今後特に重点的に推進する事項です。

#### \*【推進事項】

新行政改革大綱では、これまでの行政改革大綱での推進事項を継承しているため、第3次行政改革大綱に掲げられた推進事項についても継続して推進します。

## 【重点的推進事項】

新行政改革大綱で、今後特に重点的に推進する事項です。

### ① 自立的、持続的な財政基盤の確立

推進事項	(1)補助金の整理合理化		
内容	行政効果などを勘案し効果がないもの、または繰越額を多く出している団体に対するものなどは、減額または廃止などを踏まえた見直しを検討します		
主管課	企画財政課	関連課	全課

推進事項	(2)税金等の徴収率向上		
内容	税金等の納付意識の啓発に努め、納付への早期対応、滞納者の重点整理、滞納処分の強化に努め、徴収率の向上を図ります		
主管課	税務課	関連課	全課

推進事項	(3)業務委託等の見直し		
内容	①委託契約業務の効率化 各施設設備の保守管理委託等の契約業務を一本化し、事務の効率化と見積もり比較及び入札により委託経費の削減を図ります		
主管課	企画財政課	関連課	全課

推進事項	(3)業務委託等の見直し		
内容	②民間企業等への委託推進 質の高い行政サービスの提供と行政経費削減を目指すため、更なる民間企業等の活力導入の可能性を検討します		
主管課	企画財政課	関連課	全課

推進事項	(3)業務委託等の見直し		
内容	③OA機器、電算システム使用料・賃借料の見直し OA機器及び電算システムについてはその機能の必要性を再検討し、使用料・賃借料についてはその導入時における見積もり比較及び入札による使用料・賃借料の徹底した抑制並びに長期継続使用しているOA機器及び電算システムの使用料・賃借料の見直しを行い削減を図ります		
主管課	企画財政課	関連課	全課

② 時代に即応した組織体制と人材の育成

推進事項	(1)事務事業の再編・整理、廃止・統合		
内容	事務事業の実施に当たっては、限られた経営資源に留意し、社会情勢等の変化、行政関与の妥当性、行政効果等の観点から、常に検討と見直しが必要です。このため、事務事業の再編・整理、廃止・統合を図り、効率的・効果的な行政運営を目指します		
主管課	総務課	関連課	全課

推進事項	(2)定員適正化の推進		
内容	①定員適正化 住民サービスの低下を招くことなく事務事業の見直し、組織機構の再編による合理化、民間機能の有効的な活用を推進することで職員定数の抑制をします		
主管課	総務課	関連課	

推進事項	(2)定員適正化の推進		
内容	②会計年度任用職員の効果的な採用などの推進 職員配置の適正化を推進するとともに、会計年度任用職員の効果的な採用などを検討することで事務の効率化を図ります		
主管課	総務課	関連課	全課

推進事項	(3)職員の能力開発の推進		
内容	職務に必要な知識・能力を発揮できる職員を育成し、また積極的に習得したい職員の意欲に応え、階層別や専門ごとの職場内外での研修を推進します。		
主管課	総務課	関連課	全課

## 【推進事項】

新行政改革大綱では、これまでの行政改革大綱での推進事項を継承しているため、第3次行政改革大綱に掲げられた推進事項についても継続して推進します。

### ① 住民の立場に立った行政運営の確立

推進事項	(1)窓口等における行政サービスの向上		
内容	住民の観点に立った行政サービスの推進と適切な接遇の徹底		
主管課	全課	関連課	

推進事項	(2)住民票等の休日交付制度の拡充		
内容	①住民票等の休日交付制度の拡充		
主管課	住民課	関連課	

内容	②税務関係証明書の休日交付の実施		
主管課	税務課	関連課	

② 効率的な行政運営の確立

推進事項	(1)企業会計及び特別会計事業の運営効率化		
内容	企業会計及び特別会計への繰出金の抑制及び事業の効率化の推進(国保・介護・後期高齢・下水道・上水道)		
主管課	町民課、福祉課、上下水道課	関連課	企画財政課

推進事項	(2)住民と協働した行政運営の推進		
内容	行政主導の事業運営から住民が自主的かつ自立的に運営できる組織づくりの推進		
主管課	全課	関連課	

③ 行政運営における情報化の推進

推進事項	(1)行政情報のインターネット公開及び利用促進		
内容	ホームページを活用した積極的な行政情報の公開及び住民の利便性の向上の推進		
主管課	秘書広聴課	関連課	全課

推進事項	(2)情報公開条例及び個人情報保護条例の適正な運用		
内容	情報公開条例に基づく適正な情報の公開及び個人情報保護条例に基づく情報管理の徹底		
主管課	総務課	関連課	全課

④財政運営の健全化

推進事項	(1)使用料・手数料の見直し		
内容	各種諸証明手数料、公共施設使用料、一般廃棄物処理手数料等		
主管課	全課	関連課	

推進事項	(2)財源の確保		
内容	徹底したコスト削減、事務事業等の見直しをはじめ、新たな収入財源等の検討及び財源の確保		
主管課	全課	関連課	