

給与支払報告書 (総括表)

河内町長 あて

指 定 番 号

令和 年 月 日 提出

給与支払期間	令和 年 月 分から 月分まで		
給与支払者の個人番号又は法人番号			
フリガナ		事業種目	
給与支払者の氏名又は名称		受給者員	人
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称		河内町への報告人員	
フリガナ		特別徴収対象者	人
同上の所在地	〒	普通徴収対象者(退職者)	人
		普通徴収対象者(退職者を除く)	人
		報告人員の合計	人
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名		所 轄 税 務 署 名	税務署
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号		給与の支払方法及びその期日	
関与税理士等の氏名及び電話番号		納入書の送付	必要・不要
新規採用・中途入社の人はいですか	はい ・ いいえ		
その人の前職分などは含んでいますか	はい ・ いいえ		
摘要欄にその旨の記載はありますか	はい ・ いいえ		

河内町提出用

○普通徴収にする場合、普通徴収切替理由書の提出が必要です。提出がない場合又は該当する理由がない場合は、特別徴収になります。